



Arbetsmiljöpolicy

Medarbetarnas hälsa och säkerhet är av grundläggande betydelse för Lindab Group. Vi strävar efter att skapa en stimulerande och empatisk kultur där varje anställd känner sig engagerad, uppmuntrad och har möjlighet att verka och utvecklas professionellt, samtidigt som de upplever välbefinnande både mentalt och fysiskt.

Denna policy beskriver de övergripande principerna för arbetsrelaterad Hälsa och Säkerhet inom Lindab Group. Våra mål och målsättningar är högt uppsatta, både långsiktigt och kortsiktigt. Resultat och efterlevnad övervakas noggrant, och denna policy kommer att revideras årligen.

Vår vision är noll olyckor, skador eller arbetsrelaterad sjukdom, och vi tolererar inte trakasserier av något slag. Vi går bortom bara laglig efterlevnad och implementerar alltid tillämpliga branschstandarder.

Vi vill ha en säker och hälsosam arbetsplats utan olyckor eller arbetsrelaterade sjukdomar. En del av att vara en ansvarsfull arbetsgivare, är att säkerställa att våra verksamheter är strukturerade och organiserade på ett säkert sätt och att vi aldrig tillåter arbetsförhållanden som kan skada eller göra människor sjuka.

Chefer på alla nivåer måste:

- Leda genom att föregå med gott exempel och vara en förebild för sina anställda.
- Säkerställa nödvändiga resurser och främja en positiv attityd till hälsa och säkerhet.
- Visa intresse för de anställdas välbefinnande, förstå att vi alla är olika och arbeta för en bra balans mellan arbete och privatliv.
- Utbilda de anställda i arbetsuppgifter, säkerhetsregler, rapportering, första hjälpen och brandsäkerhet.
- Arrangera för rätt personlig skyddsutrustning, se till att den är tillgänglig och att den används i varje arbetssituation där den behövs.
- Ha en bra dialog och ett aktivt engagemang med både anställda och säkerhetsansvariga/skyddsombud.
- Hantera rapportering av incidenter och olyckor i hälsa och säkerhetssystemet (TIA) snabbt och starta utredning utan tvekan eller fördröjning. Göra riskbedömningar före och efter åtgärder utförs. Vidta åtgärder för att minska risken och förhindra att det händer igen.
- Se till att Lindab Groups säkerhetsregler, säkerhetsvarningar och kampanjer är på plats, kommuniceras ut och är lätta att hitta på säkerhetstavlor.
- Arbeta systematiskt med hälsa och säkerhet genom riskbedömningar av maskiner och arbetsuppgifter, samt att göra regelbundna säkerhetsinspektioner.
- Utföra skyddsronder regelbundet.
- Arbeta med kontinuerliga förbättringar för att säkerställa att all produktionsutrustning är säker att använda.



Det är allas ansvar att:

- Följa uppsatta säkerhetsregler och säkerhetsinstruktioner.
- Använda rätt personlig skyddsutrustning.
- Rapportera risker och tillbud i hälsa och säkerhetssystemet TIA på arbetsplatsen och vara hjälpsam mot kollegor.
- Gör en "Take 5!" – stanna, tänk, identifiera, planera och fortsätt med ditt arbete.
- Delta i arbetsmiljöarbetet för att uppnå en säker arbetsplats.
- Se till att din träning och utbildning för din arbetsuppgift är aktuell.
- Ha en ren och ordnad arbetsplats.

Alla arbetsplatser kommer att formulera mätbara mål och handlingsplaner avseende hälsa och säkerhet baserat på denna policy.

Disciplinåtgärder:

De som bryter mot vår arbetsmiljöpolicy, koncernens arbetsmiljöriktlinjer eller någon lag kommer att vara föremål för lämpliga disciplinära åtgärder, vilket kan inkludera uppsägning av anställning.

Denna arbetsmiljöpolicy har godkänts av styrelsen för
Lindab International AB (publ) den 11 december 2023,
Reviderad av styrelsen för Lindab International AB (publ) den 17 oktober 2024.