

Väl rustade för nästa steg på vår resa

Lindab Group är på en spännande resa mot att bli Europas ledande ventilationskoncern år 2030. Med en stabil finansiell ställning, en trovärdig strategi och gynnsamma omvärldstrender finns alla förutsättningar på plats för att nå målet.

Styrelseordförande har ordet

2025 blev ett år präglad av en tuff marknadssituation och geopolitisk osäkerhet. Det är i sådana lägen en organisations verkliga styrka prövas. Ledningen och medarbetarna har på ett imponerande sätt hanterat utmaningarna och effektiviserat verksamheten. Jag känner stor tillförsikt inför Lindab Groups många möjligheter framöver. Koncernen står stabilt, är väl förberedd och har en energi som gör mig övertygad om att nästa steg i utvecklingen kan ta oss riktigt långt.

Mitt i en omvandling

När jag tillträdde som styrelseordförande 2016 var Lindab Group ett helt annat bolag – mer byggrelaterat, mer konjunkturkänsligt och med en tyngdpunkt i Norden. Att få forma och följa den resa vi gjort sedan dess har varit både lärorikt och inspirerande. Idag befinner vi oss mitt i en omvandling där Lindab Group är på väg att bli en närmast renodlad ventilationskoncern som leder konsolideringen av branschen i Europa. Bolaget är mindre cykliskt och tydligt europeiskt med växande verksamhet i USA. Genom förvärv har koncernens perspektiv blivit mer internationellt.

Om vi höjer blicken mot de kommande tio åren är det flera faktorer som talar för en betydande potential för Lindab Group. Trenden mot mer energieffektiva byggnader och ett ökat fokus på ett hälsosamt inomhusklimat blir allt tydligare. Inom dessa områden har företaget ett av marknadens starkaste erbjudanden. Produkterna håller högsta kvalitet och leveransprecisionen är utmärkt. Ambitionen är att bli den ledande ventilationskoncernen i Europa år 2030 och strategin för att nå dit är både tydlig och trovärdig. Med fokus på digitalisering, synergier och fortsatta förvärv kan bolaget bli betydligt större än idag, samtidigt som goda förutsättningar finns för ökad lönsamhet. På lite längre sikt finns också intressanta expansionsmöjligheter i Nordamerika.

Hållbarhet och digitalisering

Styrelsen har haft ett nära och konstruktivt samarbete med ledningen och aktivt stöttat de betydande initiativ som genomförs. Under året har vi arbetat målmedvetet för att säkerställa god intern kontroll, långsiktig strategisk styrning och en fördjupad bedömning av risker. Hållbarhet har fortsatt varit ett prioriterat område och det är därför glädjande att Lindab Group rankades som nummer två i Europa inom byggsektorn i den externa granskningen Europe's Climate Leaders.



Ny största ägare

Finska Oras Invest blev under 2025 största ägare, med drygt 10 procent av kapital och röster. Jag ser fram emot vårt fortsatta samarbete och uppskattar det långsiktiga perspektivet och den höga industriella kompetensen. Detta stärker Lindab Group ytterligare och kommer att bidra positivt till bolagets fortsatta utveckling.

Attraktiv direktavkastning

Lindab Group är och ska vara ett aktieägarvänligt bolag. En stabil utdelningspolicy och starkt kassaflöde skapar utrymme både för attraktiv direktavkastning och för den investeringstakt som krävs för vår långsiktiga tillväxtagenda.

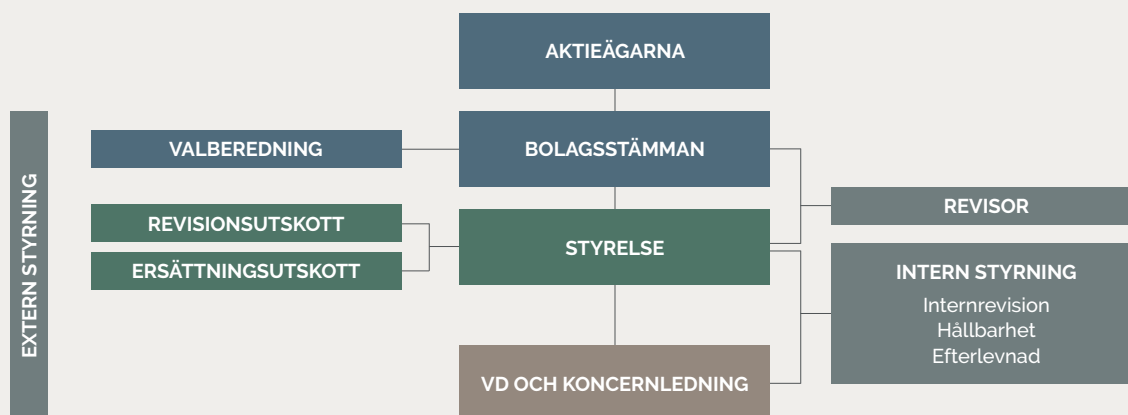
Avslutningsvis vill jag rikta ett tack till medarbetare, ledning och styrelse för ett gott samarbete och ett väl genomfört arbete under 2025! Det är ert engagemang som gör skillnaden. Nu tar vi nästa steg på Lindab Groups spännande resa – med fortsatt mod, ambition och handlingskraft.

Peter Nilsson
Styrelseordförande

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningen i Lindab Group grundas på bolagsordningen, Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, styrelsens arbetsordning, Stockholmsbörsens regelverk, Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) samt andra tillämpliga svenska lagar och regler.

Så här styrs Lindab Group



Aktieägarna

Lindab Group har 77 035 932 (77 035 932) utestående aktier av endast en serie och med lika rätt till andel i bolagets tillgångar och resultat. Utöver detta innehar Lindab Group 1 806 888 (1 806 888) egna aktier av samma serie, vilket innebär att det totala antalet aktier uppgår till 78 842 820 (78 842 820). Per den 31 december 2025 fanns 13 370 (15 863) aktieägare i Lindab Group. De största aktieägarna, i relation till antalet utestående aktier, var Oras Invest 10,3 procent (0,0), Carnegie Fonder 9,8 procent (10,0), Lannebo Kapitalförvaltning 7,9 procent (7,0), Fjärde AP-fonden 7,5 procent (8,8), Cliens Kapitalförvaltning 5,1 procent (3,9) och Första AP-fonden 5,0 procent (5,1). De tio största aktieägarna innehade vid årsskiftet 56,7 procent (53,0) av antalet utestående aktier. Ytterligare information om aktieägare och aktiens utveckling under 2025 finns på sidorna 28–29.

Bolagsstämman

Aktieägares rätt att besluta om Lindab Groups angelägenheter utövas vid årsstämman eller, i förekommande fall, vid extra bolagsstämma, som är Lindab Groups högsta beslutande organ. Årsstämman äger vanligen rum i april–maj i Båstad kommun. Stämman beslutar i de frågor som anges i Aktiebolagslagen och Svensk kod för bolagsstyrning, härnäst benämnd "Koden", inklusive frågor om ändring av bolagsordningen och val av styrelse respektive revisor.

Årsstämma 2025

Årsstämma för räkenskapsåret 2024 hölls den 13 maj 2025 på Lindab Experience Center i Grevie. Aktieägare gavs möjlighet att utöva sin rösträtt per post före stämman. 290 aktieägare var företrädare vid årsstämman och dessa representerade 73,9 procent av kapital och röster. Protokollet från årsstämman finns sedan den 27 maj 2025 tillgängligt på bolagets webbplats. Vid årsstämman 2025 fattades bland annat beslut avseende:

- omval av styrelseledamöterna Peter Nilsson, Per Bertland, Sonat Burman-Olsson, Viveka Ekberg, Anette Frumerie, Marcus Hedblom och Staffan Pehrson
- omval av Peter Nilsson som styrelsens ordförande
- omval av revisionsbolaget Deloitte AB som bolagets revisor
- godkännande av ersättningsrapport
- beslut att fastställa resultat- och balansräkningar för 2024 (för såväl moderbolag som koncern)
- beslut om nya/uppdaterade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare
- köptionsprogram för ledande befattningshavare
- utdelning om 5,40 SEK per aktie med utbetalning halvårsvis om 2,70 SEK per aktie med avstämningsdag fastställd till den 15 maj 2025 och en andra utdelning om 2,70 SEK per aktie med fastställd avstämningsdag den 3 november 2025

- bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier med syfte att möjliggöra förvärvsfinansiering genom utnyttjande av dessa
- bemyndigande för styrelsen att besluta om rätten att besluta om emission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler

Årsstämma 2026

Årsstämma 2026 kommer att hållas den 12 maj 2026. Kallelse till årsstämma ska enligt bolagsordningen ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats. Att kallelse har skett ska annonseras i Dagens Industri. Aktieägare som vill delta i stämman genom poströstning ska dels vara upptagna i bolagets aktiebok sex vardagar före stämman, det vill säga den 4 maj 2026, dels anmäla sig genom att avge sin poströst på sätt som anges i kallelsen till årsstämman.

Valberedning

Valberedningen lämnar förslag till årsstämman avseende val av ordförande vid stämman, styrelse, styrelseordförande, revisor, arvode till styrelse och revisor.

I enlighet med av årsstämman antagen instruktion för valberedningen ska bolaget ha en valberedning bestående av minst fyra medlemmar, varav en ska vara styrelsens ordförande. Valberedningens ordförande ska vara den ledamot som utsetts av den största aktieägaren för det fall valberedningen inte överenskommer annat. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att en ny valberedning konstituerats. En valberedning konstituerades den 20 oktober 2025 bestående av:

- Kristian Åkesson, utsedd av Carnegie Fonder (ordförande)
- Markus Melkko, utsedd av Oras Invest
- Thomas Ehlin, utsedd av Fjärde AP-fonden
- Peter Nilsson, som ordförande i Lindab International AB (publ).

I enlighet med årsstämmans beslut ska valberedningen årligen utvärdera styrelsens sammansättning och arbete samt ta fram

förslag till årsstämman 2026 avseende:

- val av ordförande för årsstämman 2026
- val av styrelse, styrelseordförande och revisor
- arvode till styrelse, eventuella utskott och revisor

Valberedningen genomför en årlig utvärdering av styrelsens arbete, styrelseledamöterna och styrelsens sammansättning samt av styrelseordförandens redogörelse. Valberedningen har konstaterat att styrelsen och styrelsearbetet fungerar väl.

I syfte att verka för jämställdhet och mångfald inom Lindab Group har styrelsen antagit en policy om likabehandling som säkerställer att ingen inom Lindab Group diskrimineras på grund av kön, religion, etnicitet eller av andra liknande skäl. Valberedningens policy är att uppnå mångfald och jämn könsfördelning även i styrelsen och har som mångfaldspolicy tillämpat regel 4.1 i Koden vid framtagande av sitt förslag till val av styrelseledamöter. Av nu föreslagna styrelseledamöter är tre kvinnor och fyra män (42,9 respektive 57,1 procent). Valberedningen anser det angeläget att bolaget fortsatt arbetar aktivt för att främja mångfald i såväl styrelsen som generellt i bolaget.

Valberedningen anser att styrelsens sammansättning, med beaktande av vad som anges i punkt 4.1 i Koden, har varit ändamålsenlig med hänsyn till bolagets verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt samt präglad av mångsidighet och bredd avseende de bolagsstämموvalda ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund. Valberedningen har slutligen gjort bedömningen att styrelsen uppfyller tillämpliga krav på oberoende som uppställs i Koden.

Valberedningen har under 2025 haft två protokollförda möten. Under 2026 har valberedningen haft ett protokollfört möte inför årsstämman 2026.

Aktieägare som önskar komma i kontakt med valberedningen kan skicka e-post till valberedningen@lindab.com eller brev till "Lindab Groups Valberedning, Att: Ola Ranstam, Lindab International AB, 269 82 Båstad".

Huvudfrågor vid styrelsemöten 2025

JANUARI	FEBRUARI	MARS	APRIL	MAJ	JUNI
17 JAN Re-finansiering	11 FEB Bokslutskommuniké, utdelning, rapport från revisor, förvärv, status ERP-projekt		6 APRIL Årsredovisning inklusive bolagsstyrningsrapport och hållbarhetsrapport Fastställande av kallelse och övriga dokument till årsstämma	6 MAJ Delårsrapport 13 MAJ Treasury, fastigheter, förvärv, IS/IT-uppdatering samt hållbarhet 13 MAJ Konstituerande möte	18 JUNI Prognos, integration, synergier, förvärv, Deloitte's revisionsplan för 2025, kassaflödesanalys samt IS/IT-uppdatering

Styrelse

Enligt bolagsordningen ska styrelsen bestå av lägst tre och högst tio ledamöter med högst tio suppleanter. Ledamöterna och suppleanterna väljs på årsstämman för tiden intill slutet av den första årsstämma som hålls därefter. Medarbetarna utser två arbetstagarrepresentanter och två suppleanter att ingå i styrelsen.

Styrelsens sammansättning 2025¹⁾

Vid årsstämman den 13 maj 2025 beslutades att styrelsen ska bestå av sju ledamöter utan suppleanter, varav inga (noll av sju) utgör verkställande ledamöter. Bolagets verkställande direktör är föredragande i styrelsen. Delar av koncernledningen deltar vid styrelsemötena. Inga förändringar i styrelsens sammansättning gjordes under 2025.

Styrelsen i Lindab International AB är föremål för de oberoendekrav som följer av Kodens. Valberedningen bedömde inför årsstämman 2025 att samtliga (sju av sju) av styrelsens ledamöter var oberoende i förhållande till såväl bolaget och bolagsledningen som större aktieägare. Styrelsens sammansättning bedömdes därmed uppfylla kraven enligt Kodens.

Styrelseledamöternas olika uppdrag framgår på sidorna 50–51.

Ordförandens ansvar

Ordföranden leder styrelsens arbete och följer verksamheten i dialog med VD och ansvarar för att övriga styrelseledamöter får den information och dokumentation som är nödvändig för hög kvalitet i diskussion och beslut. Ordföranden företräder bolaget i ägarfrågor.

Styrelsens ansvar

Styrelsen ska säkerställa att koncernens organisation, ledning och riktlinjer för förvaltning av koncernens angelägenheter är ändamålsenliga och att det finns en tillfredsställande intern kontroll. Styrelsens ansvar omfattar vidare att fastställa strategier och mål, interna styrinstrument, att besluta i viktigare

frågor och att avge finansiella rapporter samt att utvärdera den operativa ledningen och att tillse att efterträdarplanering finns. Styrelsens ansvar omfattar att övervaka verkställande direktörens arbete genom löpande uppföljning av verksamheten.

Styrelsens arbete

Styrelsens arbete regleras av en årligt fastställd arbetsordning. I arbetsordningen fastställs bland annat instruktion för bolagets verkställande direktör, ordförandens uppgifter, mötesordning för styrelsen samt beslutsordning jämte instruktioner och policyer.

Antalet styrelsemöten under 2025 uppgick till tolv. Vid varje ordinarie sammanträde har den ekonomiska utvecklingen rapporterats och följts upp. Styrelsen har haft ett möte med revisorn utan närvaro av företagsledningen vid vilket genomgåtts hur samarbetet med företagsledningen för genomförande av revisionen fungerat och därmed sammanhängande frågor. Delar av koncernledningen har varit närvarande vid samtliga styrelsemöten.

Utvärdering av styrelsens och verkställande direktörens arbete har skett under verksamhetsåret. Utvärderingen har visat på väl fungerande VD- och styrelsearbete.

Styrelsens ersättning

Vid årsstämman den 13 maj 2025 beslutades om följande arvode till styrelsens ordförande samt stämموvalda ledamöter. Det totala arvodet för det ordinarie styrelsearbetet är 4 920 000 SEK fördelat med 1 470 000 SEK till styrelsens ordförande, 575 000 SEK till envar av de övriga stämموvalda ledamöterna samt 26 250 SEK till envar av de ordinarie fackliga ledamöterna. Dessutom beslutades att det till revisionsutskottets ordförande ska utgå 240 000 SEK och till envar av utskottets ordinarie ledamöter ska utgå 117 000 SEK, samt att till ersättningsutskottets ordförande ska utgå 155 000 SEK och till envar av utskottets ordinarie ledamöter ska utgå 62 000 SEK.

1) Inkluderar information kopplad till/som krävs av ESRS 2 GOV-1.

JULI	AUGUSTI	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER
17 JULI Delårsrapport		25–26 SEPT Strategi och affärsplan, fastigheter, hållbarhet, förvärv, beslut ERP Besök på lokal Lindabenheter, hälsa och säkerhet samt presentation av Lindab s.r.o.	16 OKT Finansiell uppdatering och planering, hållbarhet samt presentation av Lindab Sverige AB 23 OKT Delårsrapport		15 DEC Budget, finansiella mål och utdelningspolicy, hållbarhet, förvärv samt riskhantering

Styrelsens ansvar för den finansiella rapporteringen

Styrelsen säkerställer kvaliteten i den interna finansiella rapporteringen dels genom instruktion för VD, dels genom instruktion för ekonomisk rapportering till styrelsen. Styrelsen säkerställer kvaliteten i den externa finansiella rapporteringen genom att ingående behandla delårsrapport, årsredovisning och bokslutskommuniké på styrelsemöten och vid genomgångar med revisorerna.

Revisionsutskott

Styrelsen har inom sig utsett ett revisionsutskott med syfte att fördjupa och effektivisera styrelsens övervakande ansvar avseende intern kontroll, revision, internrevision, riskhantering, redovisning och finansiell rapportering. Revisionsutskottet ska även bereda frågor om upphandling av revision och andra tjänster från revisorn samt bereda vissa redovisnings- och revisionsfrågor som ska behandlas av styrelsen. Under 2025 bestod revisionsutskottet av Viveka Ekberg, ordförande, samt Anette Frumerie och Marcus Hedblom. Revisionsutskottets arbete styrs av en arbetsordning som antagits av styrelsen. Utskottet har under 2025 sammanträtt vid sju tillfällen. Revisorer har deltagit vid samtliga tillfällen. Utskottet lämnar fortlöpande muntliga och skriftliga rapporter till styrelsen samt lämnar förslag i frågor som erfordrar styrelsens beslut. Arvode till revisionsutskottet utgick under 2025 med 240 000 SEK till utskottets ordförande och med 117 000 SEK till envar av utskottets ordinarie ledamöter.

Ersättningsutskott

Styrelsen har inom sig utsett ett ersättningsutskott som ska bistå styrelsen med förslag i ersättningsfrågor samt löpande

följa och utvärdera ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer för verkställande direktören och andra befattningshavare i koncernens högsta ledning. Under 2025 bestod ersättningsutskottet av Peter Nilsson, ordförande, och Per Bertland. Utskottet har under 2025 sammanträtt vid sex tillfällen. Utskottet lämnar fortlöpande muntliga rapporter till styrelsen samt lämnar förslag i frågor som erfordrar styrelsens beslut. Arvode till ersättningsutskottet utgick under 2025 med 155 000 SEK till utskottets ordförande och med 62 000 SEK till utskottets ordinarie ledamot.

VD och koncernledning

I koncernledningen har under hela året ingått VD och koncernchef Ola Ringdahl, Ekonomi- och finansdirektör Lars Ynner, Director Central Operations Karel Kleinmond, Director of Business Development and M&A Lars Christensson, Director of Region North Europe Joakim Lönnberg, Director of Region South Europe Pascal Gelugne och Director of Central Europe Klaus-Philipp Felderer. Director of Region West Europe Mette Brøndum ingick i koncernledningen fram till 2 juni 2025 då hon på egen begäran lämnade bolaget. Från och med 2 juni 2025 ingår Director of Region West Europe Tobias Augustsson i koncernledningen.

Revisor

Lindab Groups bolagsstämموvalda revisor granskar bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och VD:s förvaltning. Revisorn arbetar utifrån en revisionsplan och rapporterar sina iakttagelser till revisionsutskottet, till delar av koncernledningen löpande under året och minst en gång årligen till styrelsen. Revisorn deltar också vid årsstämman för att föredra

Policyer

Antikorruptionspolicy

Utgör det regelverk som gäller för Lindab Groups verksamhet och medarbetare. Lindab Group har nolltolerans avseende korruption.

Arbetsmiljöpolicy

Policyn består av ett tydligt ramverk och riktlinjer för en säker arbetsmiljö, med betoning på förebyggande arbete.

Ersättningspolicy

Policyn anger regler och principer rörande ersättning till medarbetare inom Lindab-koncernen. Principerna för ersättning är byggda på Lindab Groups vision, värderingar, marknadspraxis och gällande lagar och regler.

Insiderpolicy

Innehåller regler för att hindra att otilbörlig handel sker i aktier eller andra finansiella instrument i Lindab Group av personer som innehar information som inte är känd på marknaden.

IPR-Policy

Beskriver strategin och riktlinjerna för Lindab Groups hantering och skydd av immateriella rättigheter.

IS/IT-Policy

Innehåller övergripande regler för koncernens IT-användning och styrning. Målet är att säkerställa tillgång till den IT-struktur som krävs för att verksamheten ska bedrivas effektivt och säkert.

Klimat- och miljöpolicy

Energieffektiva produkter som främjar energieffektiva byggnader och hälsosamt inneklimat skapar värde för intressenter och stödjer FN:s Agenda 2030. Lindab Group minskar växthusgasutsläpp i hela värdekedjan, i linje med Parisavtalet, och prioriterar cirkularitet, resurseffektivitet och minskade föroreningar.

Kommunikationspolicy

Säkerställer att omvärlden erhåller en samstämmig och korrekt information om Lindab Group och dess verksamhet inkluderande finansiella mål och hållbarhetsmål, samt att Lindab Group uppfyller börsens krav på information till aktiemarknaden.

Konkurrensrättspolicy

Koncernens och medarbetarnas efterlevnad av konkurrenslagstiftning är viktig. Genom antagen konkurrensrättspolicy förebyggs överträdelse av konkurrensrättslig lagstiftning.

Likabehandlingspolicy

Riktlinjer för att säkerställa att medarbetare inom Lindab Group behandlas lika och att ingen diskrimineras på grund av kön, religion, etnicitet eller av andra liknande skäl.

Treasurypolicy

Definierar regelverket för koncernens hantering av finansiella risker och transaktioner. Dessa frågor hanteras centralt av koncernens treasuryfunktion i syfte att minimera kostnaderna.

Uppförandekod

För Lindab Group och samtliga medarbetare är det angeläget att lagar och förordningar samt etiska värderingar respekteras och följs.

revisionsberättelsen och beskriva granskningsarbetet samt gjorda iakttagelser.

Vid årsstämman 2025 valdes revisionsbolaget Deloitte AB till bolagets revisor. Auktoriserade revisorn Harald Jagner utsågs till huvudansvarig revisor. Harald Jagner innehar uppdrag för andra börsnoterade bolag, men inte i sådan omfattning att erforderlig tid inte avsätts till Lindab Group. Revisionsbolaget Deloitte AB innehar inte uppdrag som gör att deras oberoende kan ifrågasättas. De uppdrag revisorerna haft för Lindab Group, utöver revisionsuppdraget, ändrar inte heller denna bedömning.

Ersättning till revisorer

Revisionsarvodet till Deloitte uppgick för 2025 till 0,6 MSEK för moderbolaget och 13,1 MSEK för koncernen. Arvodet till Deloitte för övriga uppdrag i koncernen uppgick till 1,0 MSEK.

Extern styrning

De externa regler som rör Lindab Groups bolagsstyrning omfattar bland annat Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, regelverket för aktieemittenter på huvudmarknaden samt Koden.

Intern styrning

Den interna bolagsstyrningen utgörs bland annat av styrelsens arbetsordning jämte koder, policyer antagna av styrelsen samt andra bolagsstyrningsdokument såsom direktiv antagna av koncernchefen. Lindab Groups uppförandekod utgör det viktigaste övergripande policydokumentet. Lindab Group har en bolagsstyrningskommitté vars huvudsakliga uppgift är att säkerställa god bolagsstyrning inom koncernen.

Internrevision

Lindab Group använder en extern part för av revisionsutskottet identifierade internrevisionsuppdrag. Arbetet med intern revision avrapporteras minst en gång per år av den externa parten till revisionsutskottet samt löpande av Ekonomi- och finansdirektören. Revisionsutskottet rapporterar i sin tur till styrelsen. Internrevisionen syftar till att säkerställa att koncernens mål uppnås genom ändamålsenliga och effektiva processer samt att den finansiella rapporteringen är upprättad i enlighet med tillämpliga lagar och regler.

Efterlevnad

Efterlevnad handlar om att tillse att Lindab Group följer lagar och andra tillämpliga regler samt att verksamheten bedrivs med högt ställda krav på integritet och etik. Inom detta område har Lindab Group bland annat antagit policyer för att motverka alla former av korruption och agerande som strider mot konkurrensrätten. Policyer revideras årligen av styrelsen. Respektive bolag är ansvarigt för att implementera policyer vilket innefattar att övervaka tillämpningen av policyn och dess effektivitet, utforma lämpliga interna kontroller och tillhandahålla tillräcklig träning. Alla styrelsemedlemmar, ledningsgruppsmedlemmar och medarbetare har tillgång till samtliga policyer genom intranätet eller styrelseportalen. Uppdateringar kommuniceras ut via e-post till lokala bolag för vidare informationsspridning. Schemalagd utbildning för medarbetare kopplad till policyer genomförs inte för närvarande. Utbildning kopplad till Lindab Groups policyer kommer att bli en del av den digitala utbildningsplattformen Lindab Academy. Under året har Lindab Group inte haft några betydande fall av bristande efterlevnad av lagar och förordningar.

Hållbarhetsstyrning

Uppförandekoden och affärsstrategin ligger till grund för styrningen av Lindab Groups hållbarhetsarbete. Lindab Groups hållbarhetsplan påverkar hur strategin genomförs inom samtliga områden. Hållbarhetsplanen bygger på dubbel väsentlighetsanalys samt uppfyllelse av de långsiktiga hållbarhetsmålen samt att främja FN:s hållbara utvecklingsmål och Parisavtalet. Andra utgångspunkter är de krav som ställs på företaget enligt lagstiftning samt ramar och standarder för rapportering.

Styrelsen innehar det övergripande ansvaret för företagets hållbarhetsarbete och är tillsammans med koncernledningen involverade i beslut om strategier, policyer och mål. Hållbarhetsrisker är en integrerad del av riskbedömningsprocessen, där styrelsen innehar det övergripande ansvaret för bedömningen. För mer information om styrningen av hållbarhetsarbetet, se sidorna 135–137.

Hållbarhetsrapportering

Hållbarhetsrapporten, som finns på sidorna 130–208, har upprättats enligt CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) och ESRS (European Sustainability Reporting Standards) och har genomgått översiktlig granskning. Uppföljning av hållbarhetsrapporteringen sker två gånger per år på bolagsnivå och aggregeras på koncernnivå. Vissa mål följs upp månadsvis, såsom LTIF (Lost Time Injury Frequency). Den externa rapporteringen kompletteras med en intern hållbarhetsrapport som presenterar detaljerad information per bolag för att ge underlag och förståelse för bolagens hållbarhetsinitiativ. Revisionsutskottet för en löpande dialog med Group Sustainability manager med kravställning på rapportering.

Hållbarhetsrelaterad ersättning

Det kortsiktiga incitamentsprogrammet för 2025 inkluderade två hållbarhetsmål som motsvarade 15 procent av den rörliga ersättningen, läs mer på sidan 136.

Due diligence

Lindab Group arbetar med granskning av potentiella partners, leverantörer och investeringsmöjligheter för att identifiera samt hantera faktisk och potentiell påverkan på människor, miljö och samhälle. Lindab Groups due diligence-process innefattar en granskning av finansiella förhållanden, juridiska förpliktelser samt kvalitets- och hållbarhetsaspekter. Lindab Groups uppförandekod fastställer förväntningarna på alla medarbetare och de som representerar bolaget. Dessutom kräver Lindab Group att leverantörerna bedriver sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med alla relevanta lagkrav samt allmänt accepterade normer och höga standarder för integritet och etiskt beteende genom att skriva under Lindab Groups leverantörskod. Läs mer om due diligence på sidan 136.

Styrelse



Peter Nilsson, ordf.



Per Bertland



Sonat Burman-Olsson

Född	1962	1957	1958
Invald	2016	2016	2011
Nationalitet	Svensk	Svensk	Svensk
Beroendeställning	Oberoende	Oberoende	Oberoende
Huvudsaklig utbildning	Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.	Civilekonom, Lunds Universitet.	Civilekonom, Executive MBA, Strategic Man. Oxford och Harvard.
Nuvarande uppdrag	Styrelseledamot i Creades AB, Cavotec SA och styrelseordförande i Nilfisk Holding AS.	Styrelseordförande i Inwido, InArea Group och Dendera Holding. Styrelseledamot i Beijer Ref och IV Produkt Partner i Small Cap Partners SCP.	Styrelseledamot i Postnord AB, Lantmännen och Raizen S.A.
Tidigare uppdrag	Vice styrelseordförande i Cramo OYJ och Creaspac AB. Koncernchef för Sanitec och för Duni AB. Styrelseordförande i Duni AB, Securitas Direct AB, Adapteo OYJ, Unilode Aviation Solutions och Sanitec Holdings Oy. Chefpositioner inom Swedish Match-koncernen.	VD och koncernchef för Beijer Ref AB. Chefpositioner i Aritmos-koncernen.	Koncernchef/VD för COOP Sverige, Vice VD och CFO för ICA Gruppen, Vice President för Electrolux-koncernen med ansvar för globala marknadsstrategier. Styrelseordförande i Svensk Dagligvaruhandel, styrelseledamot i Svensk Handel, NESTE Corporation, ICC Sverige, Tredje AP-fonden, ICA Banken och iZettle.
Styrelseersättning	1 593 800	625 700	564 600
Närvaro ersättningsutskott	6/6	6/6	-
Närvaro revisionsutskott	-	-	-
Närvaro styrelsemöten	12/12	12/12	12/12
Innehav per 31 dec 2025	151 175 aktier	35 000 aktier	3 581 aktier

Styrelsens utskott

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet består av två styrelseledamöter: Peter Nilsson (ordförande) och Per Bertland.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet består av tre styrelseledamöter: Viveka Ekberg (ordförande), Anette Frumerie och Marcus Hedblom.

Revisor

Deloitte AB

Huvudansvarig revisor: Harald Jagner

Född: 1971

Auktoriserad revisor, Deloitte AB, Göteborg. Revisor i Lindab Group sedan 2021. Lång erfarenhet av börsnoterade bolag.

**Viveka Ekberg**

1962

2016

Svensk

Oberoende

Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.

Styrelseledamot i AutoStore Holdings Ltd, Nilfisk Holding AS och Storebrand ASA samt ordförande i ovanstående bolags revisionsutskott.

VD på PP Pension, Nordenchef på Morgan Stanley Investment Management, Associate Partner på Brummer & Partners, chef för SEB Institutionell Förvaltning, aktieanalytiker på Alfred Berg Fondkommission och Affärsvärlden.

798 300

-

7/7

12/12

20 320 aktier

**Anette Frumerie**

1968

2017

Svensk

Oberoende

Civilingenjör Våg och Vatten, Kungliga Tekniska Högskolan.

VD i Rikshem AB. Styrelseledamot i Bonava AB.

VD i Besqab AB. Business Unit President Residential Development Nordic på Skanska (publ), Affärsenhetschef Utland Fastighetsutveckling & Entreprenad på JM AB (publ) samt andra positioner inom JM-koncernen.

678 700

-

7/7

12/12

5 100 aktier

**Marcus Hedblom**

1970

2020

Svensk

Oberoende

Civilingenjör Industriell Ekonomi, Linköpings Universitet.

VD och koncernchef för Ovako. Styrelseledamot i Kalmar Oy, Svensk stålindustris intresseorganisation Jernkontoret och Arbetsgivarförbundet Stål & Metall.

CFO för Ovako. Olika ledande positioner på SAS, bl.a. Deputy CFO SAS Group, CEO för dotterbolaget Spanair samt CFO för SAS Sverige.

678 700

-

7/7

12/12

17 000 aktier

**Staffan Pehrson**

1968

2020

Svensk

Oberoende

Civilingenjör Teknisk Fysik, Uppsala Universitet, MS Systemteknik Case Western Reserve University, Executive MBA, Handelshögskolan i Stockholm.

VD och koncernchef för Presto Group AB, ordförande Edsbyn Senab AB, Styrelseledamot Archtech Innovation Ltd.

VD och koncernchef Anticimex-gruppen, VD och koncernchef för NEFAB-gruppen. Ledande befattningar inom Ericsson-gruppen i USA, Europa och Asien.

564 600

-

-

12/12

22 000 aktier

**Pontus Andersson**

Född: 1966

Invald: 1995

Arbetsgagarrepresentant Unionen. Anställd sedan 1987 och arbetar för närvarande som utvecklingsingenjör.

Innehav: 250 aktier

**Ulf Jönsson**

Född: 1966

Invald: 2022

Arbetsgagarrepresentant IF Metall. Anställd sedan 2003 och arbetar för närvarande heltid som ordförande i verkstadsklubben IF Metall.

Innehav: 0 aktier

Koncernledning

Medlemmarna kommer från operativa ledningsfunktioner i Sverige, Danmark, Frankrike, Tjeckien och Tyskland. En bred ledningsgrupp ger mer affärsnära beslut och bidrar till starkt kunskapsöverföring mellan olika enheter.



Ola Ringdahl

VD och koncernchef/CEO



Lars Ynner

Ekonomi- och finansdirektör/
CFO



Lars Christensson

Director of Business
Development and M&A



Karel Kleinmond

Director Central Operations

Född	1972	1970	1971	1969
Anställd	2018	2023	2019	2007
Medlem	2018	2023	2019	2019
Nationalitet	Svensk	Svensk	Svensk	Tjeck
Huvudsaklig utbildning	Civilekonom, Handelshögskolan i Stockholm.	Civilekonom, Handelshögskolan Göteborgs universitet.	Civilingenjör Teknisk fysik, Lunds Tekniska Högskola.	Maskiningenjör, University of West Bohemia, Tjeckien.
Sysselsättning och erfarenhet	Koncernchef Nord-Lock Group 2013–2018. Regional Director på Capio Healthcare 2011–2013. Mellan 2003 och 2011 i ledande positioner inom Crawford som sedan 2011 ingår i Assa Abloy Entrance Systems.	Olika finansiella positioner inom Assa Abloy Entrance Systems senast som VP Finance Industrial Segment 2017–2023 och före det Director of Financial Control 2011–2017. Tidigare erfarenheter som investeringschef på Bure och verkställande direktör samt finansdirektör, Celemi.	Affärsutveckling och M&A inom ett brett spektrum av branscher, senast med Nord-Lock Group. Tidigare erfarenhet inkluderar TV4 och Brio.	Olika positioner inom LEGO 1999–2007, närmast som Managing Director LEGO Production CZ. Tidigare erfarenheter inkluderar olika roller inom det tekniska fältet hos General Electric Transportation Systems och Škoda Pilsen, Tjeckien.
Innehav per 31 dec 2025	120 000 aktier	5 000 aktier	31 000 aktier	7 400 aktier
Köpooptioner¹⁾	299 350	90 000	70 000	2 500

1) 2023, 2024, 2025 års program

Globala koncernfunktioner



Paula Terne

Group HR Manager



Fredrik Wahrolén

Head of Communications
and Sustainability



Ola Ranstam

Group General Counsel



Niklas Löfmark

Head of Integration &
Synergies

Född	1963	1973	1977	1973
Anställd	2011	2024	2013	2025



Tobias Augustsson

Director of Region West Europe

1978

2020

2025

Svensk

Civilingenjör, Luleå Tekniska Universitet

Managing Director Lindab Steel. Olika befattningar inom Alfa Laval 2007–2020, främst inom produktion och supply chain. Tidigare erfarenhet från Glimek AB.

0 aktier

3 000



Joakim Lönnberg

Director of Region North Europe

1966

1991

2019

Svensk

Commercial Pilot, Företags-ekonomi vid IHM och Företags-ekonomi vid Lunds universitet.

Country Manager, Sales Manager och Product Manager i Lindabkoncernen. Tidigare pilot för Eastern Air Charter och Chief Flight Instructor vid Marlboro Airport, New York, USA.

12 000 aktier

72 000



Pascal Gelugne

Director of Region South Europe

1964

2007

2019

Fransk

Civilekonom, Bethel College, USA.

Olika positioner inom Lennox/Outokumpu 2002–2006, senast som SVP och General Manager of European operations. Tidigare bland annat VP Business Development i Europa och USA för ABB Fläkt Group 1989–2002.

8 500 aktier

18 000



Klaus-Philipp Felderer

Director of Region Central Europe

1965

2022

2024

Tysk

Kandidatexamen i Handel och Ekonomi (CCI), Handelsfachwirt, Tyskland.

Olika positioner på Felderer GmbH sedan 1985. Ägare och VD på Felderer GmbH sedan 2005. VD på Lindab GmbH sedan 2023.

0 aktier

12 500



Thomas Lorentzon

Chief Information Officer (IS/IT)

1978

2023



Greger Juhlin

Head of Global Products and Innovation R&D

1968

2023

Ersättning till ledande befattningshavare

Ersättningsprinciper

Gällande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare utgår från en ersättning grundad på den marknad och den miljö som respektive befattningshavare är verksam i. Ersättningen ska vara konkurrenskraftig, möjliggöra rekrytering samt motivera medarbetare till att stanna i företaget. Ersättningen kan bestå av fast lön, kort- och långsiktig kontant rörlig ersättning, pension samt övriga förmåner. Fast lön ska vara individuellt fastställt utifrån respektive befattningshavares särskilda ansvarsområden, erfarenhet, kompetens och uppnådda resultat. Den fasta lönen ska utvärderas minst vartannat år.

Rörlig kontant ersättning ska vara kopplad till förutbestämda och mätbara kriterier som kan vara finansiella eller icke-finansiella, men tydligt koppla an till bolagets fördefinierade finansiella, hållbara och kvalitativa mål. De kan vidare utgöras av individanpassade kvantitativa eller kvalitativa mål. Kriterierna ska vara utformade så att de främjar bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen för fortsatt lönsam och hållbar tillväxt. Den kortsiktiga kontanta rörliga ersättningen till verkställande direktören kan maximalt uppgå till 100 procent av den fasta lönen och för övriga ledande befattningshavare till maximalt 40 procent av den fasta lönen.

Långsiktig kontant rörlig ersättning till verkställande direktören kan maximalt uppgå till 70 procent av den fasta lönen och för övriga ledande befattningshavare till maximalt 40 procent av den fasta lönen. Eventuellt utfall av långsiktig kontant rörlig ersättning förutsätts investeras i Lindabaktier för att öka befattningshavarens aktieäggande i Lindab Group och knyta samman aktieägares och ledande befattningshavarens intressen.

Pensionen ska vara premiebestämd. Ledande befattningshavare som inte omfattas av ITP-plan ska erhålla högst 30 procent av den årliga fasta lönen i årlig premiebaserad pensionsavsättning. Övriga förmåner ska inte utgöra en väsentlig del av den totala ersättningen. Styrelsen äger rätt att i särskilda fall frångå riktlinjerna. Styrelsen har under 2025 inte utnyttjat detta mandat. Ersättning och övriga förmåner till koncernledningen framgår i tabellen till höger. Därutöver har 11,0 MSEK bokförts för sociala kostnader inklusive särskild löneskatt på pensioner.

Ersättning till VD

Ola Ringdahls fasta ersättning 2025 uppgick till 8 232 493 SEK. Enligt avtal kan Ola Ringdahl vidare erhålla kort- och långsiktig kontant rörlig ersättning. Dessutom har Ola Ringdahl rätt till fri bil och vissa andra förmåner. Vad Ola Ringdahl erhållit under 2025 framgår av tabell till höger. Anställningen löper med en uppsägningstid om tolv månader från bolagets sida och sex månader från Ola Ringdahls sida. Ola Ringdahl är bunden av en konkurrensklausul under två år från anställningens upphörande under vilken tid han har rätt till särskild ersättning. Bolaget äger rätt att avstå från konkurrensklausulen, varvid ingen ersättning ska utgå till Ola Ringdahl.

Ersättning till koncernledningen i övrigt

I koncernledningen har under hela året ingått VD och koncernchef Ola Ringdahl, Ekonomi- och finansdirektör Lars Ynner, Director Central Operations Karel Kleinmond, Director of Business Development and M&A Lars Christensson, Director of Region North Europe Joakim Lönnberg, Director of Region South Europe Pascal Gelugne och Director of Central Europe Klaus-Philipp Felderer. Director of Region West Europe Mette Brøndum ingick i koncernledningen fram till 2 juni 2025 då hon på egen begäran lämnade bolaget. Från och med 2 juni 2025 ingår Director of Region West Europe Tobias Augustsson i koncernledningen.

Ersättningen till koncernledningen följer de riktlinjer stämman antagit. Anställningsavtalen för nuvarande koncernledning innehåller uppsägningstider om maximalt tolv månader från bolagets sida och sex månader från den anställdes sida. Under uppsägningstiden äger bolaget rätt att arbetsbefria den anställda, varvid eventuell lön från annan arbetsgivare ska avräknas mot den lön den anställda erhåller under uppsägningstiden. Koncernledningen i övrigt är bunden av konkurrensklausuler under ett år från anställningens upphörande under vilken tid de äger rätt till särskild ersättning. Bolaget äger rätt att avstå från konkurrensklausulen, varvid ingen ersättning ska utgå till den anställda.

Utvärdering

Styrelsen har följt och utvärderat bolagets program för rörliga ersättningar till bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare och gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Tillämpningen av riktlinjerna samt de rörliga ersättningarna till bolagsledningen har konstaterats vara ändamålsenliga och i enlighet med de av årsstämman fastställda riktlinjerna. Styrelsens bedömning är att ersättningen för ledande befattningshavare ger en bra balans mellan att motivera medarbetarna och att ge kompensation på ett konkurrenskraftigt sätt. De ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer som finns i bolaget är således marknadsmässiga och väl avvägda.

Ersättningar och övriga förmåner till koncernledningen 2025

SEK	Ersättning övrig		Totalt
	Ola Ringdahl ¹⁾	koncernledning ¹⁾	
Fast lön inkl. semestertillägg	8 232 493	18 202 507	26 435 000
Rörlig ersättning	5 459 691	3 861 998	9 321 689
Pensioner	2 432 106	2 676 296	5 108 402
Förmåner	229 127	457 837	686 964
Summa	16 353 417	25 198 638	41 552 055

1) Ersättningen är exklusive sociala avgifter och särskild löneskatt. Ersättningen till övrig koncernledning avser 8 personer (8).

Styrelsens rapport om intern kontroll

Styrelsens rapport om intern kontroll för räkenskapsåret 2025

Styrelsen i Lindab Group ansvarar för den interna kontrollen i koncernen, ett ansvar som regleras i Aktiebolagslagen och i Svensk kod för bolagsstyrning. Lindab Groups finansiella rapportering följer såväl de lagar och regler som gäller för bolag noterade på Nasdaq Stockholm, som de lokala regler i varje land där verksamhet bedrivs. Beskrivningen i denna rapport har utformats i enlighet med Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen, Nasdaq Nordics regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning. Syftet med rapporten är att ge aktieägare och övriga intressenter en förståelse för hur den interna kontrollen är organiserad i Lindab Group.

Styrelsens beskrivning av den interna kontrollen har som utgångspunkt den struktur som finns i COSO:s (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ramverk för intern kontroll. Mot bakgrund härav har denna rapport upprättats.

Kontrollmiljö och styrinstrument

För att skapa och vidmakthålla en fungerande kontrollmiljö har styrelsen fastställt ett antal grundläggande dokument av betydelse för den finansiella rapporteringen. Däribland särskilt styrelsens arbetsordning och instruktion för den verkställande direktören och styrelsens utskott. Ansvaret för att i det dagliga arbetet upprätthålla den av styrelsen anvisade kontrollmiljön åvilar primärt den verkställande direktören. Denne rapporterar regelbundet till styrelsen utifrån fastställda rutiner.

Styrelsen har även ett revisionsutskott som beredande forum, vilket bland annat behandlar frågor relaterade till koncernens finansiella rapporter, hållbarhet, intern kontroll, internrevision, rapporteringsfrågor och redovisningsprinciper samt konsekvenser av eventuella förändringar av dessa. Revisionsutskottets protokoll delges styrelsen regelbundet och utskottets ordförande avrapporterar löpande vid styrelsemöten. Revisionsutskottet har även en löpande kontakt med bolagets externa revisorer och ansvarar även för att säkerställa revisorernas oberoende, kvalifikationer samt att följa överenskommen arvodering.

Den interna kontrollstrukturen inom Lindab Group bygger på ett ledningssystem baserat på koncernens organisation och sätt att bedriva verksamheten, med tydligt definierade roller, ansvarsområden och delegering av befogenheter. En viktig roll i kontrollstrukturen spelar även fastställda, styrande dokument såsom exempelvis manualer, policyer och riktlinjer inklusive antagen uppförandekod. De styrande dokumenten rörande redovisning och finansiell rapportering samt hållbarhetsrapportering utgör de väsentligaste delarna av kontrollmiljön när det gäller den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen.

Under 2025 har Lindab Group fortsatt arbetet med att utveckla, förbättra och ytterligare höja mognadsgraden av intern kontroll inom koncernen. Kontrollmiljön ska säkerställa såväl effektivitet i koncernens processer som en god intern kontroll och detta bygger bland annat på minimikrav för god intern kontroll i identifierade väsentliga processer. Bolaget arbetar kontinuerligt proaktivt med den interna kontrollmiljön och

genomför även granskningar med syfte att validera kontrollmiljöns reella funktionalitet. Lindab Group har under 2025 haft fortsatt fokus på arbetet med intern kontroll inom rapportering av hållbarhetsinformation. Utifrån fastställd rapporteringsprocess, med tydlig ansvarsfördelning och uppföljning, har granskning utförts som föranlett observationer, rekommendationer och åtgärder samt utbildningsinsatser. Under året har omfattande insatser genomförts inom ramen för det pågående ERP-projektet med särskilt fokus på att säkerställa en högre grad av integrering av effektiva och systembaserade kontroller. I syfte att stärka den interna kontrollen har arbetet särskilt inriktats på att minska manuella moment och skapa en mer robust och automatiserad processmiljö.

Riskbedömning

I koncernen genomförs löpande riskbedömning för identifiering och utvärdering av väsentliga risker. Lindab Groups riskhantering består av att identifiera, mäta och göra aktiva ställningstaganden kring identifierade risker, med syfte att antingen acceptera, minimera eller eliminera en potentiell risk utifrån antagen strategi. Lindab Group har ett program för riskhantering, Lindab Risk Management (LRM), som omfattar alla delar av verksamheten, såväl affärsområden som regioner och koncernfunktioner. Syftet är att strukturera kunna arbeta med att förebygga olika risker och stödja ständiga förbättringar. Återkoppling och genomgång av väsentliga risker sker på årlig basis till styrelsen. Utöver detta sker genomgång av de väsentliga riskerna med koncernledningen minst två gånger om året.

Beträffande den finansiella rapporteringen bedöms främst risken ligga i väsentliga felaktigheter i redovisningen, till exempel avseende bokföring och värdering av tillgångar, skulder, intäkter, kostnader, bedömningar av komplexa och/eller ändrade affärsförhållanden etc. Bedrägeri och förlust genom förskingring är en annan risk. Vad gäller hållbarhetsrapporteringen bedöms risken för väsentliga felaktigheter främst vara relaterad till tillgänglig korrekt data inom ett område som präglas av snabb utveckling och omfattande ny reglering samtidigt som praxis är under framväxt. Riskhantering är inbyggd i varje process och olika metoder används för att värdera och begränsa risker samt för att säkerställa att de risker som Lindab Group är utsatt för hanteras i enlighet med fastställda policyer, instruktioner samt etablerade uppföljningsrutiner. All riskhantering syftar till att begränsa väsentliga risker och främja korrekt redovisning, rapportering och informationsgivning.

Kontrollaktiviteter

Utformningen av kontrollaktiviteter syftar till att på ett effektivt sätt hantera de risker som styrelsen och ledningen bedömer vara väsentliga för verksamheten, den interna kontrollen och den finansiella rapporteringen samt hållbarhetsrapporteringen. Ändamålsenliga, effektiva och tillförlitliga processer är grundläggande i arbetet med att säkerställa efterlevnad av gällande lagar, förordningar och riktlinjer.

Kontrollstrukturen består av tydliga roller i organisationen som möjliggör effektiv ansvarsfördelning av specifika kontrollaktiviteter, vilka syftar till att upptäcka eller i tid förebygga risk

för fel i rapportering. Sådana kontrollaktiviteter kan exempelvis vara tydlig beslutsordning och beslutsprocesser för större beslut såsom förvärv, större investeringar, avyttringar, avtal och analytiska uppföljningar. En viktig uppgift för Lindab Groups organisation är att implementera, vidareutveckla och upprätthålla koncernens kontrollrutiner, även med inriktning på affärskritiska frågor. Processansvariga på olika nivåer är ansvariga för utförande av nödvändiga kontroller avseende den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen. I boksluts- och rapporteringsprocesser finns kontroller vad gäller värdering, redovisningsprinciper och uppskattningar. Alla rapporterade enheter har en ansvarig controller/ekonomichef, vilken har till ansvar att säkerställa korrekt finansiell rapportering. I hållbarhetsrapporteringsprocessen finns kontroller för att verifiera underlag som stödjer rapporterade data. Det finns lokala dataägare, regionala controllers och koncerncontrollers. CSRD-ansvarig ligger på koncernnivå. Den kontinuerliga analys som görs i respektive enhet av finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering tillsammans med den analys som görs på region- och koncernnivå, är viktiga för att säkerställa att rapporteringen inte innehåller några väsentliga felaktigheter. Koncernens controllerorganisation och hållbarhetsorganisation spelar en viktig roll i den interna kontrollprocessen och ansvarar för att rapporteringen från varje enhet är korrekt, fullständig och i tid.

Information och kommunikation

Lindab Group har interna informations- och kommunikationsvägar. Dessa syftar till att främja fullständighet och riktighet i den finansiella rapporteringen och hållbarhetsrapporteringen, till exempel genom styrdokument i form av interna riktlinjer, direktiv och policyer. Regelbundna uppdateringar och meddelanden om ändringar av redovisningsprinciper, ändringar på krav i rapportering eller annan informationsgivning görs tillgängliga och kända för berörda medarbetare. Genom koncernens intranät (LindNet) har organisationen tillgång till samtliga centrala styrdokument för intern kontroll och styrning.

Lindab Group har ett visseblåarsystem, WhistleB, för att öka tillgängligheten för samtliga medarbetare att anonymt kunna rapportera problem och/eller oegentligheter inom verksamheten. Medarbetare blir årligen påmind om visseblåarsystemet och dess tillgänglighet och samtliga nyanställda får genomgång och utbildning i systemet. WhistleB tillhandahåller funktioner med bland annat möjlighet att anonymt rapportera problem och/eller oegentligheter via lokala telefonnummer. Lindab Group har tillsett att en av de som mottager, analyserar och vid behov utreder meddelanden, är en advokat i respektive dotterbolag tillsammans med koncernens chefsjurist, tillika medlem i dotterbolagets styrelse eller annan person/personer som anses lämpliga att utreda det som rapporteras. Respektive advokat tillser även att den eller de personer som

är involverade i arbetet hålls uppdaterade kring eventuell lokal lagstiftning och/eller regler. Då en advokat får information direkt från WhistleB om ett nytt ärende säkerställs att en extern insyn och kompetens omedelbart kan hantera och rådgöra i ärendet oavsett karaktär. Anonymitet ska garanteras enligt gällande lagar och regler för de som rapporterar in problem och/eller oegentligheter.

Styrelsen erhåller regelbundet finansiella rapporter. Den externa informationen och kommunikationen styrs bland annat av bolagets Kommunikationspolicy som beskriver Lindab Groups generella principer för informationsgivning.

Uppföljning

Koncernens efterlevnad av antagna policyer och riktlinjer följs upp av styrelsen och företagsledningen. Vid varje styrelsemöte behandlas bolagets finansiella situation. Styrelsens ersättningsutskott och revisionsutskott spelar en viktig roll när det gäller exempelvis ersättningar, finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering samt intern kontroll.

Inför publicering av kvartalsrapporter och årsredovisning granskar revisionsutskottet och styrelsen den finansiella rapporteringen samt hållbarhetsrapporteringen. Lindab Group gör månadsvis resultatuppföljning med analys av avvikelser från budget, prognos och föregående år. De externa revisorerna avrapporterar sina noteringar till styrelsen från den översiktliga granskningen av tredje kvartalets bokslut respektive granskningen av årsbokslutet och granskningen av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. De externa revisorerna avrapporterar även sina noteringar från utförd översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten till styrelsen. Vanligtvis deltar revisorerna vid två styrelsemöten per år.

Lindab Group har identifierat tre huvudsakliga områden (hållbarhet, intern kontroll och efterlevnad) som centrala inom sin bolagsstyrning och har en bolagsstyrningskommitté, vars huvudsakliga ansvarsområde är att säkerställa god bolagsstyrning inom koncernen.

Internrevision

Lindab Group har en internrevisionsfunktion integrerad i koncernens centrala finansorganisation som upprätthålls av extern part.

Funktionen rapporterar löpande till koncernens Ekonomi- och finansdirektör samt direkt till revisionsutskottet minst en gång per år. Inriktning och omfattning av internrevisionens arbete fastställs av revisionsutskottet. Internrevisionen syftar till att säkerställa att koncernens mål uppnås genom ändamålsenliga och effektiva processer samt att den finansiella rapporteringen är upprättad i enlighet med tillämpliga lagar och regler.

Båstad den 7 april 2026

Styrelsen i Lindab International AB (publ)

Revisorsyttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Lindab International AB (publ) organisationsnummer 556606-5446

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för räkenskapsåret 2025 på sidorna 45–56 och för att den är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har.

Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 Årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningens övriga delar, samt är i överensstämmelse med Årsredovisningslagen.

Göteborg den 7 april 2026
Deloitte AB

Harald Jagner
Auktoriserad revisor